

Приложение
к Положению о проведении
профессионального конкурса
«Специалист года»
Департамента здравоохранения
города Москвы
от 17.09.2018 № 646

Председателю Оргкомитета
Московского фестиваля «Формула жизни»,
руководителю Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И. Хрипуну

ЗАЯВКА

Профессиональный конкурс «Специалист года»

Номинации « _____ »

ФИО номинанта _____

Должность _____

Наименование медицинской организации _____

Рекомендован (а) общим
собранием коллектива.
Протокол от _____ № _____

Структура портфолио

1. Титульный лист (оформляется по образцу)

2. Общие сведения (не более 1-2 страниц)

* дата рождения

* образование (дата окончания, название образовательной организации, специальность и квалификация по диплому)

| Год окончания | Наименование образовательного учреждения | Специальность | Квалификация |
|---------------|--|---------------|--------------|
| | | | |
| | | | |

- стаж работы, в том числе стаж работы в данной медицинской организации
- квалификационная категория (какая, в каком году присвоена)
- ученая степень
- ученое звание
- повышение квалификации

| Год | Наименование цикла | Название учреждения или организации | ----- Продолжительность в часах |
|-----|--------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|
| | | | |

- наличие сертификатов
- награды и грамоты за достижения в работе.

3. Краткая характеристика места работы (не более 1-2 страниц).

3.1. Краткая характеристика медицинской организации.

Кратко расскажите о медицинской организации учреждении, где вы трудитесь в настоящее время: количество коек, число посещений, виды предоставляемых диагностических и лечебных процедур и т.п. Отметьте те особенности, которые отличают его от подобных медицинских организаций.

3.2. Краткая характеристика подразделения.

Дайте краткую характеристику подразделения (отделения, кабинета и т.п.), в котором вы трудитесь. Расскажите об основных задачах и принципах его работы. Отметьте, насколько оно оснащено всем необходимым оборудованием.

3.3. Краткая характеристика коллектива, взаимоотношений с коллегами.

3.4. Краткая характеристика своей производственной деятельности, рабочего места, используемого ресурсного обеспечения, освоенных и внедренных в работу новых технологий.

4. Результаты профессиональной деятельности (основная часть портфолио, объем 5-7 страниц).

4.1. Количественные и качественные показатели.

Количественные данные представьте в виде таблиц или диаграмм для наглядности, проведите сравнительный анализ (количество манипуляций, структура контингента, динамика заболеваемости и т.п.). Можно сравнить свои показатели с аналогичными по подразделению, учреждению, региону. Каждую таблицу сопроводите поясняющим цифры текстом и сделайте выводы: Что изменилось (или не изменилось)?

- По какой причине?
- Какие изменения это вносит в нашу работу?
- Что сделано, что еще вам необходимо сделать?

- Какие задачи стоят перед коллективом, какие вы ставите перед собой? Укажите наиболее часто применяемые методики, выполняемые манипуляции и т.п. Расскажите о новых методах и технологиях, которые вы используете в своей работе. С какими сложностями вы столкнулись при освоении, чему потребовалось научиться? Если вы обучали других специалистов, упомяните об этом.

4.2. Распространение опыта

Опишите, каким образом вы передаете накопленный опыт. 'Это может быть:

- работа со студентами;
- преподавательская деятельность;
- участие в адаптации молодых специалистов;
- наставничество (закрепленное официально, с указанием фамилий);

Доклады, выступления

| Дата | Название | Место и форма представления |
|------|----------|-----------------------------|
| | | |

Целесообразно выделить в отдельные таблицы:

- выступления и доклады в медицинской организации;
- выступления и доклады регионального значения;
- выступления и доклады федерального значения.

Публикации

| № | Название печатной работы | Год публикация | Издание | Соавторы |
|---|--------------------------|----------------|---------|----------|
| | | | | |

5. Профессиональный рост специалиста

- 5.1. Овладение смежными специальностями,
- 5.2. Резерв на выдвижение на руководящую должность.

6. Повышение квалификации (объем 1-2 страницы)

Повышение квалификации включает участие в работе симпозиумов, конгрессов, конференций, семинаров, мастер-классов, профессиональных конкурсах. Как Вы повышаете уровень профессионального мастерства? Какое место в этом занимает самообразование?

| Дата | Название мероприятия | Уровень | Форма участия |
|------|----------------------|---------|---------------|
| | | | |

Посещение мероприятия по приглашению без выступления считается пассивным участием.

7. Общественная и социально-значимая деятельность.

Это работа в профсоюзе, Советах, ассоциациях медицинских работников, других общественных организациях и т.д. Подробно опишите, в чем заключается ваша работа, что конкретно вы сделали.

8. Выводы.

Кратко сформулированные основные профессиональные достижения, новые умения и навыки, доказательства профессиональной активности.

9. Цели и задачи дальнейшего профессионального развития,

Что еще вы планируете сделать, над чем вам предстоит работать, что необходимо изучить и т.д.? Обратите внимание, что Вы формулируете задачи для себя, а не для всей организации.

Правила оформления портфолио

Оформлять портфолио следует правильно и эстетично - это документ! Недопустимо наличие шрифтов разных видов, цветов и размеров. Общий объем портфолио не более 15-20 страниц. Редактор MS Word, шрифт «Times New Roman», размер шрифта (кегля) 14, междустрочный интервал 1,5. Текст не должен быть перегружен курсивом и иными шрифтами. Обязательно наличие содержания с указанием номеров страниц. Страницы портфолио, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку. К портфолио могут прилагаться иллюстрации, фотографии, разработанные вами методические рекомендации, памятки, ваши публикации и другой наглядный материал. Объем приложений до 10 страниц. Готовое портфолио должно быть сброшюровано и переплетено.